

BEZOEKADRES
Vendelier 2
3905 PA Veenendaal

POSTADRES
Postbus 79
3900 AB Veenendaal

TELEFOON
(0318) 52 93 93

MAIL / WEB
notarissen@olenz.nl
www.olenz.nl

KVK / BTW
30243743
NL0091.91.768.B01

**AFSCHRIFT van de AKTE van
STATUTENWIJZIGING betreffende:
Coöperatieve Eerstelijns Samenwerking
Veenendaal U.A.
akte d.d. 8 januari 2019**

ALGEMENE VOORWAARDEN

De aansprakelijkheid van de notaris is beperkt tot het bedrag waarvoor de beroepsaansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval de notaris aanspraak op uitkering geeft. Op deze aansprakelijkheid zijn van toepassing de algemene voorwaarden, gedeponneerd bij de griffie van de Rechtbank te Den Haag en op verzoek kosteloos verkrijgbaar bij de notaris en de KNB.

Voorts zijn van toepassing de algemene voorwaarden voor dienstverlening van de maatschap Olenz notarissen, gevestigd te Veenendaal, kantoorhoudende te Veenendaal, ingeschreven bij de Griffie van de Rechtbank te Utrecht, welke luiden als volgt:

I. DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- De maatschap: de maatschap Olenz notarissen, gevestigd te Veenendaal, die uit natuurlijke personen en/of rechtspersonen bestaat. NB. Een lijst van maten wordt op verzoek toegezonden.
- Clïënt: de contractspartij van de maatschap, zijnde de natuurlijke en/of rechtspersoon die (mede) de opdracht geeft tot dienstverlening.
- Het kantoor: de maatschap en - zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk - de als lid van de maatschap of op basis van een arbeids-, uitzend- of volontairsovereenkomst aan de maatschap verbonden natuurlijke personen en rechtspersonen, met inbegrip van de bestuurders van laatstgenoemden.
- Honorarium: de financiële vergoeding (tijdevenredig of anderszins) - exclusief verschotten en kantoorkosten als sub e en f bedoeld - die de maatschap voor uitvoering van de overeenkomst met de cliënt is overeengekomen of die voor de betreffende werkzaamheden geldt.
- Verschotten: de kosten die de maatschap in het belang van de uitvoering van de overeenkomst maakt.
- Kantoorkosten: de (vaste) opslag op het honorarium ter bestrijding van de kosten van kantoorfaciliteiten.
- Declaratie: de namens de maatschap aan de cliënt uitgebrachte factuur inzake de betaling van het verschuldigde honorarium, verschotten en/of kantoorkosten en onziet- en overdrachtsbelasting.

II. TOEPASSELIJKHEID

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van opdracht, tenzij voorafgaande aan de totstandkoming van een overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen.

III. OVEREENKOMST VAN OPDRACHT

- Een overeenkomst van de opdracht komt eerst tot stand, nadat de opdracht door de maatschap is aanvaard. Ten aanzien van de totstandkoming van een overeenkomst kan de maatschap slechts worden vertegenwoordigd door aan het kantoor verbonden (kandidaat) notarissen.
- De cliënt stemt ermee in, dat de maatschap de overeenkomst onder haar verantwoordelijkheid laat uitvoeren door het kantoor of zo nodig door derden. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW wordt volledig uitgesloten.
- Het niet anders dan inhoudelijk weersproken, in ontvangst nemen van een door Olenz notarissen op verzoek van opdrachtgever opgemaakte (concept) akte impliceert de erkenning van het verlenen van een opdracht. Onder de opdracht vallen ook werkzaamheden die verricht worden

zonder dat deze uiteindelijk leiden tot een notariële akte. Olenz notarissen is bevoegd na een ingetrokken opdracht aan de cliënt te declareren op basis van de door de notaris en de desbetreffende medewerkers aan de opdracht bestede tijd, tegen de op het kantoor gebruikelijke uurtarieven, tenzij tussen de opdrachtgever en de notaris schriftelijk anders is overeengekomen.

IV. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTGEVER

In geval een opdracht wordt verstrekt door meer dan één (rechts)persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van de overeenkomst tot opdracht aan de maatschap verschuldigd zijn.

In geval een opdracht wordt verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon is, indien deze natuurlijk persoon beschouwd kan worden als de (mede)beleidsbepaler van deze rechtspersoon, deze natuurlijk persoon tevens in privé opdrachtgever en als zodanig cliënt. Bij wanbetaling door de rechtspersoon is hij derhalve persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de declaratie, onverschillig of de declaratie, al dan niet op verzoek van de cliënt, ten name is gesteld van een rechtspersoon dan wel ten name van de natuurlijk persoon als cliënt.

V. DECLARATIE

- Voor de uitvoering van een overeenkomst is de cliënt het honorarium, vermeerderd met verschotten, kantoorkosten en onziet- en overdrachtsbelasting, verschuldigd, zoals tussen de cliënt en de maatschap is overeengekomen.
- Verrichte werkzaamheden kunnen, indien de uitvoering van de overeenkomst zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, tussentijds in rekening worden gebracht.
- De maatschap is steeds gerechtigd van de cliënt de betaling van een voorschot te verlangen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de laatste declaratie.
- In zaken die worden behandeld op basis van het wettelijke systeem van gefinancierde rechtshulp geldt het bepaalde in dit artikel slechts voor kosten die op grond van de afgegeven toevoegingsbeslissing voor rekening van de cliënt komen.

VI. BETALING

- Alleen betaling door overmaking op één van de ten name van de maatschap gestelde bank- of girorekeningen (waaronder mede betalingen met pinpas zijn begrepen), dan wel betaling in contanten (tot het op het moment van betaling in het notariaat terzake algemeen aanvaarde/ bepaalde maximum) tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de cliënt.
- De declaratie moet, tenzij anders vermeld, uiterlijk op de datum van het passeren van de akte, doch voor het tijdstip van het passeren daarvan, betaald zijn als hiervoor omschreven.
- Betaling van alle overige declaraties van de maatschap moet geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is een verdragingsrente gelijk aan de geldende wettelijke rente verschuldigd vanaf de datum van verzuim tot en met de datum van betaling.
- Indien de maatschap invorderingsmaatregelen trefte tegen de cliënt die in verzuim is, komen de kosten, vallende op die invordering - met een minimum van 10% van de openstaande

declaraties - ten laste van de cliënt.

- Olenz notarissen is bevoegd om aan haar cliënt toekomende gelden die Olenz notarissen onder zich heeft of krijgt op een van haar kwaliteitsrekeningen met een openstaande declaratie te verrekenen.

VII. CLIËNTRELATIE

Als gevolg van de door de cliënt aan de maatschap verstrekte opdracht ontstaat tussen de maatschap en de cliënt een cliëntrelatie. Op basis van deze cliëntrelatie is het de maatschap toegestaan - geheel naar eigen inzicht en wanneer de maatschap dat nodig vindt - de Basisregistratie Personen (BRP) te raadplegen alvorens de cliënt te benaderen. Deze bevoegdheid geldt zowel tijdens als voor onbepaalde tijd na afronding van de door de cliënt aan de maatschap verstrekte opdracht.

VIII. AANSPRAKELIJKHEID

- De aansprakelijkheid van het kantoor jegens cliënten en derden voor schade, voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van een overeenkomst, is steeds beperkt tot het bedrag waarop de beroepsaansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval aanspraak geeft, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis. Indien in een dergelijke situatie op grond van de gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering Olenz notarissen geen recht heeft op een uitkering en rechtens desalniettemin vast komt te staan dat Olenz notarissen aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid beperkt zijn tot een bedrag maximaal gelijk aan drie maal het notariële honorarium dat voor de betreffende dienstverlening door Olenz notarissen in rekening is gebracht.
- Bij het inschakelen van derden door het kantoor, zal het kantoor steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Het kantoor is echter voor eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk.
- De aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het geval het kantoor aansprakelijk is voor fouten van door het kantoor ingeschakelde derden of voor het niet deugdelijk functioneren van door het kantoor bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, geen uitgezonderd.
- De aansprakelijkheidsbeperking geldt niet voor opzet of grove schuld van (leden van) de maatschap en/of van haar leidinggevende ondergeschikten.
- In geval van aansprakelijkheid van de maatschap wordt aansprakelijkheid van diegenen die de werkzaamheden hebben verricht volledig uitgesloten. Voor zover desondanks een persoon die werkzaamheden heeft verricht aansprakelijk is, wordt aansprakelijkheid van anderen nadrukkelijk uitgesloten.

IX. GESCHILLEN

Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Op onze dienstverlening is de klachten- en geschillenregeling notariaat van toepassing. Zie ook www.knb.nl en www.degeschillencommissie.nl. Geschillen welke tot de competentie van de Geschillencommissie notariaat behoren zullen door deze commissie worden bestecht. Alle overige geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter.



AWV/MD/806780

2018

STATUTENWIJZIGING COOPERATIE

Vandaag, acht januari tweeduizend negentien, -----
verschijnt voor mij, mevrouw meester Isabelle Maria Cox, notaris te Veenendaal:-----

1. mevrouw Natasja Stephanie Harms, werkzaam ten kantore van mij, notaris, te 3905 PA Veenendaal, Vendelier 2, geboren te Hilversum op achtentwintig augustus ----- negentienhonderdzevenentachtig, te dezer zake handelend als schriftelijk ----- gevollmachtigde van: -----
de heer Ivo Herman Leo Daanen, wonende te 6602 ZV Wijchen, Blauwe Hof 4336, - geboren te Hamont op zeventien april negentienhonderdvijfenzeventig (legitimatie: -- Rijbewijs-nummer 5310695496), gehuwd;-----
 2. de heer Hugo Anton Theodoor Rijken, wonende te 3958 BB Amerongen, gemeente Utrechtse Heuvelrug, Kersweg 9, geboren te Veenendaal op twaalf april ----- negentienhonderdtweëntachtig (legitimatie: Paspoort-nummer NY8J99631), ----- gehuwd; -----
 3. de heer Robert Godefridus Antonius Sijbers, wonende te 3956 HD Leersum, ----- gemeente Utrechtse Heuvelrug, De Hommel 34, geboren te Tegelen op drie februari negentienhonderdzeventig (legitimatie: Paspoort-nummer NSHKB0694), gehuwd, ----
 4. de heer Pieter Dirk Hendrik Recter, wonende te 3958 BG Amerongen, gemeente ---- Utrechtse Heuvelrug, van Reede Ginckellaan 20, geboren te Hellendoorn op twee -- augustus negentienhonderdachtenzestig (legitimatie: Nederlandse Identiteitskaart- -- nummer IG4P841B1), ongehuwd en niet als partner geregistreerd; -----
 5. mevrouw Alexandra Petra Maria Coenen, wonende te 3826 CA Amersfoort, ----- Scharwoudestraat 41, geboren te Leiden op elf januari ----- negentienhonderdvijfenzeventig (legitimatie: Rijbewijs-nummer 4788291216), ----- geregistreerd partner, -----
- de comparanten sub 1 tot en met 5 te dezer zake handelend als voltallig bestuur van de te Gemeente Veenendaal gevestigde besloten vennootschap met beperkte ----- aansprakelijkheid: -----

Coöperatieve Vereniging GEZ Veenendaal U.A., -----
kantoorhoudende te 3901 RG Veenendaal, Verlaat 20, ingeschreven in het -----
Handelsregister onder dossiernummer 65521420 en als zodanig deze coöperatie ---
overeenkomstig haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende, -----
Coöperatieve Vereniging GEZ Veenendaal U.A. hierna ook te noemen: **coöperatie.** -

Volmacht. -----
Van de bevoegdheid van iedere gevollmachtigde die optreedt in deze akte blijkt uit een --
onderhandse akte. In deze onderhandse akte is tevens het legitimatiebewijs van de -----
betreffende volmachtgever vermeld. Iedere onderhandse akte van volmacht is aan deze
akte gehecht. -----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaren vooraf als volgt: -----

VOORAF -----

1. De coöperatie is opgericht bij akte op vier maart tweeduizend zestien verleden voor meester A.H.G. Wilod Versprille, notaris te Veenendaal. -----
Nadien zijn de statuten van de coöperatie niet gewijzigd. -----

2. De algemene vergadering van de coöperatie heeft op één oktober tweeduizend ----- achttien met algemene stemmen besloten de statuten van de coöperatie te wijzigen. In deze vergadering is het bestuur van de coöperatie door de algemene vergadering gemachtigd om de nieuwe statuten bij notariële akte vast te leggen. -----
 3. De notulen van de vergadering zijn aan deze akte gehecht. -----
- Mitsdien verklaren de comparanten, handelend namens de vereniging, de statuten van -- de coöperatie geheel gewijzigd vast te stellen als volgt: -----

Naam, zetel en duur.-----

Artikel 1. -----

1. De coöperatie draagt de naam: **Coöperatieve Eerstelijns Samenwerking** -----
Veenendaal U.A. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente: Veenendaal. -----

Doel, Middelen. -----

Artikel 2. -----

1. De coöperatie heeft tot doel de zakelijke en/of stoffelijke belangen van haar leden (te weten: de zorgverleners) **zonder winstoogmerk** te behartigen in de ruimste zin van het woord teneinde kwalitatief hoogwaardige en verantwoorde ----- eerstelijnsgezondheidszorg te kunnen bieden en bij te kunnen dragen aan het ----- algehele welbevinden. Onder verantwoorde zorg wordt verstaan cliëntgerichte, ----- veilige en betaalbare zorg die geleverd wordt via een doelmatige en transparante --- bedrijfsvoering. -----
De coöperatie heeft tevens ten doel het behartigen of doen behartigen van de ----- belangen van haar leden (de zorgverleners). -----
Teneinde het doel te verwezenlijken voert de coöperatie een bedrijf en biedt de ----- coöperatie de aangesloten leden (de zorgverleners) dan wel de leden van de leden, dan wel diegenen die met de leden zorgcontracten hebben gesloten de mogelijkheid overeenkomsten te sluiten terzake van het verlenen van alle diensten die de ----- realisatie van het doel mogelijk maakt, een en ander in het bedrijf dat de coöperatie te dien einde ten behoeve van haar leden uitoefent of doet uitoefenen. -----
2. De coöperatie kan soortgelijke overeenkomsten als hiervoor in dit artikel bedoeld ook met anderen dan haar leden aangaan doch niet in zodanige mate dat de ----- overeenkomsten met de leden slechts van ondergeschikte betekenis zijn. -----
3. De middelen van de coöperatie bestaan enerzijds uit inkomsten ter zake van ----- bijdragen van de leden en anderzijds uit inkomsten van de onderneming. -----
4. Overigens bestaat het vermogen van de coöperatie uit eventuele schenkingen, ----- legaten en alle overige wettige baten. -----

Leden.-----

Artikel 3. -----

1. Voor het lidmaatschap komen in aanmerking rechtspersonen, indien alle----- bestuurders, aandeelhouders of leden van die rechtspersoon: -----
 - a. geregistreerd zijn in het Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg-register -- (BIG-register); en-----
 - b. werkzaam zijn in de eerstelijnsgezondheidszorg of zich bezighouden met het --- algehele welbevinden als professional; en-----
 - c. praktijk houden in Veenendaal of de directe omgeving daarvan of die betrokken zijn in een maatschap, vennootschap onder firma ofrechtspersoon waarvan ---- één van de vennoten, aandeelhouders of maten daar praktijk houdt. -----
2. Rechtspersonen die niet voldoen aan het in lid 1 genoemde criterium kunnen ook lid zijn indien hen bij de aanvang door de algemene vergadering ontheffing is verleend



van deze verplichting en daarbij tevens wordt verklaard welke klacht- en -----
tuchtrechtafspraken van toepassing zijn op diegene die niet in het BIG register is ----
ingeschreven. -----

3. Voor het lidmaatschap komen in aanmerking natuurlijke personen, die:-----
 - a. geregistreerd zijn in het BIG-register; en -----
 - b. werkzaam zijn in de eerstelijnsgezondheidszorg of zich bezig houden met het --
algehele welbevinden als professional; en-----
 - c. praktijk houden in Veenendaal of de directe omgeving daarvan of die betrokken
zijn in een maatschap, vennootschap onder firma ofrechtspersoon waarvan ----
één van de vennoten, aandeelhouders of maten daar praktijk houdt.-----
4. Natuurlijke personen die niet zijn geregistreerd in het register bedoeld onder lid 3 sub
a van dit artikel komen ook voor het lidmaatschap in aanmerking indien bij de -----
aanvang door de algemene ledenvergadering ontheffing is verleend van deze -----
verplichting en daarbij tevens wordt verklaard welke klacht- en tuchtrechtafspraken -
van toepassing zijn. -----
5. Personenvennootschappen zonder rechtspersoonlijkheid kunnen eveneens lid -----
worden indien alle vennoten voldoen aan de criteria genoemd in lid 1 of lid 2 van dit
artikel. In dat geval wordt lid de door die personenvennootschap aangewezen -----
vertegenwoordigingsbevoegde persoon met de aantekening dat het lidmaatschap ---
afhankelijk is van de personenvennootschap. Indien met inachtneming van de -----
overeenkomst van die personenvennootschap een andere persoon als -----
vertegenwoordigingsbevoegde wordt aangewezen zal die persoon vanaf dat moment
als lid worden geregistreerd inclusief bedoelde aantekening.-----
6. Een aanvraag tot verkrijging van het lidmaatschap dient schriftelijk te worden gericht
tot het bestuur.-----
7. Het bestuur beslist over toelating van de leden. Indien het bestuur een verzoek tot --
toelating afwijst, zal het verzoek in de eerstkomende algemene vergadering worden
behandeld waarbij de algemene vergadering definitief beslist over toelating of -----
afwijzing. -----
8. Het bestuur bericht de aanvrager schriftelijk of hij al dan niet is toegelaten. -----
9. Het bestuur houdt een ledenregister bij waarin de namen en adressen van alle leden
zijn opgenomen. De leden zijn verplicht tot opgave van de in de vorige zin bedoelde
gegevens. Alle voor het lid bestemde kennisgevingen kunnen geschieden aan het --
adres volgens het ledenregister. Opname in het ledenregister geldt als bewijs van het
lidmaatschap. -----
10. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar en niet vatbaar voor overgang onder -----
algemene titel. -----

Einde van het lidmaatschap-----

Artikel 4A. -----

1. Het lidmaatschap van een natuurlijk persoon dan wel rechtspersoon eindigt: -----
 - a. door de dood casu quo ontbinding van het rechtspersoon-lid; -----
 - b. doordat het rechtspersoon-lid onder surseance van betaling wordt gesteld; -----
 - c. door opzegging door het lid; -----
 - d. door opzegging door de coöperatie;-----
 - e. door ontzetting; -----
 - f. doordat het lid failliet wordt verklaard dan wel de wet schuldsanering natuurlijk --
personen van toepassing wordt verklaard;-----
 - g. doordat de rechtspersoon fuseert met een rechtspersoon die niet aan de eisen -
van het lidmaatschap voldoet. -----

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar van de coöperatie en met inachtneming van een opzeggingstermijn van zes maanden. Zij dient schriftelijk en aangetekend te geschieden. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
3. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
4. Opzegging namens de coöperatie geschiedt door het bestuur. Opzegging door het bestuur dient te geschieden:
 - a. indien een lid niet meer voldoet aan de vereisten als genoemd in artikel 3 lid 1 van deze statuten en geen ontheffing door de algemene vergadering is verleend;
 - b. in alle gevallen waarin een lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest per de datum waarop deze situatie intreedt;
 - c. indien een lid zijn verplichtingen jegens de coöperatie niet nakomt;
 - d. wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren, bijvoorbeeld bij een uitspraak in tuchtrechtelijke of strafrechtelijke zaken;
 - e. het bestuur van de coöperatie kan een lid meedelen dat zijn lidmaatschap wordt beëindigd. Een dergelijke opzegging moet gemotiveerd, schriftelijk per aangetekend schrijven of deurwaardersexploot aan het betreffende lid worden meegedeeld en moet de datum inhouden waarop het lidmaatschap een einde neemt. Het betreffende lid kan tegen deze opzegging in beroep gaan bij de ledenvergadering, mits dit schriftelijk per aangetekend schrijven geschiedt binnen zes weken na ontvangst van vorengenoemde opzegging. Het beroep moet met redenen zijn omkleed en worden gericht aan de ledenvergadering, per kantooradres van de coöperatie. Indien een dergelijk beroepsschrift wordt ontvangen, is het bestuur verplicht een bijzondere ledenvergadering bijeen te roepen binnen een termijn van drie weken na de datum van ontvangst van het beroepsschrift. Het bestuur is verplicht alle leden bij de uitnodiging van deze ledenvergadering gelijktijdig een kopie van de opzegging die het bestuur aan het betreffende lid heeft doen uitgaan alsmede een kopie van het beroepsschrift te verstrekken. Indien de ledenvergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen instemt met het bestuursbesluit tot opzegging is de opzegging bekrachtigd, in overige gevallen vervalt de opzegging. Het lid waartegen een opzegging is uitgebracht, is bevoegd tot de datum van de aangezegde beëindiging zijn rechten als lid volledig uit te oefenen. Vanaf de datum van aangezegde beëindiging kan het lid alle rechten die aan een lidmaatschap zijn verbonden niet meer uitoefenen. Indien een lid conform het bepaalde in sub e in beroep is gegaan tegen de opzegging heeft het lid in afwijking van het hiervoor vermelde recht tot oproeping van de vergadering waarin zijn beroep wordt behandeld alsmede spreekrecht in die vergadering bij de behandeling van dit onderwerp. Het betreffende lid heeft het recht zich door deskundigen bij te laten staan die eveneens in die algemene vergadering het woord mogen voeren.
5. Het lidmaatschap eindigt door ontzetting per de datum waarop deze ontzetting volgens mededeling van het bestuur in gaat. Het bestuur kan een lid uit zijn lidmaatschap ontzetten wanneer een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt. Zowel het bestuur als het betreffende lid is gehouden aan de



- (procedure)voorschriften als betref het een opzegging van een lidmaatschap, met ---
dien verstande dat het lid waartegen ontzetting is uitgesproken met directe ingang --
van de mededeling in de uitoefening van zijn rechten als lid is geschorst. -----
6. Beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor een lid mogelijk binnen één
maand nadat een besluit tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm -
of tot fusie aan hem is meegedeeld, alsmede binnen één maand nadat een besluit --
waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard hem is bekend -
geworden overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:36 Burgerlijk Wetboek. -----
 7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar van de coöperatie eindigt, --
blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. -----

Artikel 4 B -----

1. Een lid kan worden geschorst door het bestuur voor een door het bestuur te bepalen
termijn: -----
 - a. indien het lid na sommering nalatig blijft met de voldoening van zijn financiële ---
verplichtingen jegens de coöperatie; -----
 - b. hangende een tuchtrechtelijke of strafrechtelijke procedure; -----
 - c. ingeval van zwaarwegende belangen, waaronder begrepen de situatie dat het --
bestuur van mening is dat de kwaliteit van de eerstelijnsgezondheidszorg of de -
kwaliteit van de diensten die bijdragen aan het fysieke welbevinden door het ----
betreffende lid onvoldoende gewaarborgd is. -----
2. In alle gevallen zal het bestuur eerst tot schorsing overgaan na het betreffende lid te
hebben gehoord. -----
3. Indien een lid wordt geschorst zal het bestuur het betreffende lid hiervan schriftelijk,
onder opgave van redenen en met mededeling van de duur van de schorsing, in ----
kennis stellen. -----
4. Een geschorst lid heeft te allen tijde het recht om zijn schorsing voor te leggen aan -
de algemene ledenvergadering. -----
Indien een geschorst lid het bestuur meedeelt hiertoe over te willen gaan is het -----
bestuur verplicht om op de kortst mogelijke termijn een algemene ledenvergadering
bijeem te roepen, waarin dit onderwerp aan de orde komt. Bij de oproeping moet -----
worden meegedeeld dat aldaar de schorsing van het betreffende lid aan de orde ----
komt. -----
Gaat het bestuur hiertoe niet binnen twee weken na ontvangst van het verzoek over -
dan is het geschorste lid bevoegd de bedoelde vergadering bijeen te roepen. -----
5. De schorsing vervalt: -----
 - a. bij het einde van de duur van de schorsing; -----
 - b. bij het einde van het lidmaatschap van het geschorste lid; -----
 - c. indien de algemene ledenvergadering niet met een meerderheid van tenminste
twee/derde van de uitgebrachte stemmen instemt met het besluit van de -----
schorsing. -----
6. Gedurende de schorsing kan het lid de aan zijn lidmaatschap verbonden rechten niet
uitoefenen, behoudens zijn spreekrecht in de betreffende bijzondere -----
ledenvergadering waarin zijn beroep wordt behandeld en het recht in die vergadering
aanwezig te zijn en het convocaat daartoe te ontvangen. -----
Het betreffende lid heeft het recht zich door deskundigen bij te laten staan die -----
eveneens in die vergadering het woord mogen voeren. -----

Verplichtingen van de leden -----

Artikel 5. -----

1. De leden van de coöperatie zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage

- (contributie), die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen - daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen. -----
2. Toetredende leden kunnen worden verplicht tot betaling van een entreegeld. De ----- hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Voor het betaalde ----- entreegeld wordt een lid niet gecrediteerd op zijn ledenreserverekening. -----
 3. Toetredende leden kunnen worden verplicht tot betaling van inleggeld. De hoogte --- wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Voor het betaalde inleggeld wordt een lid gecrediteerd op zijn ledenreserverekening. -----
 4. De leden zijn verplicht het bestuur kennis te geven van iedere wijziging van ----- omstandigheden welke betrekking hebben op de vereisten voor hun toelating als lid. Zulks dient plaats te vinden aan het bestuur binnen een maand nadat zich de ----- betrokken wijziging heeft voorgedaan. -----

Ledencontracten-----

Artikel 6.-----

1. De coöperatie zal met haar afzonderlijke leden ten behoeve van het door hen ----- gevoerde gezondheidscentrum, welke al dan niet direct of indirect wordt gevoerd, --- overeenkomsten afsluiten, een en ander als bedoeld in artikel 2 lid 1. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten wijzigingen aan te brengen in de ----- overeenkomsten, zoals die met de leden zijn aangegaan in de uitoefening van het -- bedrijf van de coöperatie genoemd in lid 1. Zulks behoeft de goedkeuring van de --- algemene vergadering. -----
3. Bij niet nakoming door het lid van verplichtingen jegens de coöperatie, waaronder --- verplichtingen voortvloeiend uit de in lid 1 genoemde overeenkomsten, is het bestuur bevoegd nakoming van bedongen rechten jegens en schadevergoeding van een lid te vorderen, tenzij het lid zich op grond van redelijkheid en billijkheid terecht ----- hiertegen verzet. -----

Uitsluiting aansprakelijkheid-----

Artikel 7.-----

Iedere verplichting van de leden of oud-leden om in een tekort van de coöperatie bij te --- dragen is uitgesloten. -----

Bestuur-----

Artikel 8.-----

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur, onder toezicht van de raad van ----- commissarissen. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf (5) personen, van wie ten --- minste één huisarts en lid van de coöperatie moet zijn. Slechts natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn. Het aantal bestuursleden wordt door de algemene ----- vergadering vastgesteld. De benoeming van de bestuursleden geschiedt door de --- algemene vergadering uit of buiten de leden. ----- Voor zover er achterliggende leden in het bestuur van de coöperatie zitten wordt --- rekening gehouden met een evenwichtige vertegenwoordiging van de leden. -----
2. Elk bestuurslid kan te allen tijde worden geschorst of ontslagen door de algemene -- vergadering. De raad van commissarissen is bevoegd om iedere door de algemene vergadering benoemde bestuurder te allen tijde te schorsen. Deze schorsing kan ---- door de algemene vergadering te allen tijde worden opgeheven. Een schorsing ----- eindigt indien niet binnen drie maanden daarna tot ontslag is besloten. -----
3. Een niet voltallig bestuur blijft, zolang niet in de vacature(s) is voorzien, bevoegd. Het bestuur is alsdan gehouden zo spoedig mogelijk maatregelen te treffen waardoor in de vacature(s) kan worden voorzien. -----
4. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie gekozen. De overige ---



functies, waaronder die van secretaris en penningmeester, worden door het bestuur onder haar leden verdeeld. De functies van secretaris en penningmeester kunnen --- zijn verenigd in één persoon. -----

5. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van **vier jaar**. Zij treden af ---- volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk eenmaal herbenoembaar voor een periode van vier jaar. - Indien een bestuurder twee bestuursperioden achtereenvolgens bestuurder is ----- geweest, is de bestuurder voor een periode van twee jaar niet herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemd bestuurslid neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. -----
6. Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt voorts: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; -----
 - c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in lid 5 bedoelde rooster van aftreden. -

Artikel 9. -----

1. De voorzitter van het bestuur leidt de bestuursvergaderingen. Bij diens afwezigheid - voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap. De secretaris van het bestuur of - de bij diens afwezigheid door de voorzitter aangewezen aanwezige houdt de notulen, die staande de vergadering of in de eerstkomende vergadering van het bestuur ----- worden vastgesteld. -----
2. In de bestuursvergaderingen brengt elk bestuurslid één stem uit. Ongeldige stemmen en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Alle besluiten worden ---- genomen met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin ----- tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. --- In geval van staking van stemmen beslist de algemene vergadering indien een ----- bestuurder zulks verlangt. Indien geen bestuurslid een beslissing van de algemene -- vergadering verlangt, is het voorstel verworpen. Indien een bestuurslid zulks verlangt, geschiedt de stemming schriftelijk bij gesloten ongetekende briefjes. ----- Het bestuur is bevoegd tot het nemen van besluiten buiten vergadering, mits alle ---- bestuurders zijn gehoord en mits geen van de bestuursleden zich tegen deze wijze -- van besluitvorming verzet. De bescheiden waaruit van een zodanig genomen besluit blijkt, worden door de secretaris bij het notulenboek bewaard. -----
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of twee andere --- bestuursleden zulks verlangt/verlangt. De oproeping tot de vergadering geschiedt - door middel van een convocatie, vermeldende de te behandelen onderwerpen, ----- gericht aan elk bestuurslid afzonderlijk. De termijn van oproeping bedraagt tenminste zeven dagen, de dag der oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. ---
4. Bestuursleden kunnen zich ter vergadering door een daartoe schriftelijk gemachtigd medebestuurder doen vertegenwoordigen. Een bestuurslid mag echter maximaal --- twee stemmen, waaronder zijn eigen stem, uitbrengen. -----
5. Indien in een vergadering alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan over alle onderwerpen rechtsgeldig worden besloten ook al is niet aan de in lid 3 van dit artikel vermelde voorschriften voldaan. -----

Voorbehouden besluiten -----

Artikel 10 -----

1. Onverminderd het elders in de statuten dienaangaande bepaalde zijn aan de ----- voorafgaande goedkeuring van de **algemene vergadering** voorts onderworpen de - besluiten van het bestuur tot: -----
 - a. de vaststelling of wijziging van de missie of het doel van de coöperatie of van ---

- een deelneming (zijnde een participatie in een andere rechtspersoon waarin de coöperatie een belang heeft); -----
 - b. het aangaan, beëindigen, vergroten of verkleinen van een deelneming in een --- andere organisatie; -----
 - c. het besluiten tot omzetting, fusie of splitsing van de coöperatie of een ----- deelneming van de coöperatie, alsmede het aangaan, verbreken of wijzigen van een duurzame samenwerking door de coöperatie of een deelneming; -----
 - d. het aangaan, beëindigen, vergroten of verkleinen van de werkzaamheden van -- de coöperatie of een deelneming;-----
 - e. besluiten tot concentratie of deconcentratie van activiteiten van de coöperatie of van een deelneming, respectievelijk het openen of sluiten van afdelingen, ----- dependances of locaties;-----
 - f. de systematische bewaking, beheersing of verbetering van de kwaliteit van de -- door of namens de coöperatie of een deelneming verleende of te verlenen zorg.
 - g. besluiten omtrent een belangrijke verandering van de identiteit of het karakter -- van een deelneming; -----
 - h. een substantiële verandering in de governance structuur van de coöperatie en - haar deelnemingen. -----
2. Onverminderd het elders in de statuten dienaangaande bepaalde zijn aan de ----- voorafgaande goedkeuring van de **raad van commissarissen** voorts onderworpen - de besluiten van het bestuur tot: -----
- a. het verwerven, vervreemden, bezwaren, huren, verhuren en op andere wijze in - gebruik of genot verkrijgen en geven van registergoederen; -----
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de coöperatie een bankkrediet -- wordt verleend; -----
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de coöperatie ----- verleend bankkrediet; -----
 - d. het doen van investeringen, welke een door de raad van commissarissen vast te stellen bedrag overschrijden, welk bedrag zolang het niet is gewijzigd op ----- vijftigduizend euro (€ 50.000,00) is vastgesteld;-----
 - e. het vestigen van een beperkt recht op vermogensrechten en roerende zaken; ---
 - f. het aangaan van overeenkomsten waarbij de coöperatie zich als borg of ----- hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt; -----
 - g. het aanstellen van functionarissen met al dan niet beperkte ----- vertegenwoordigingsbevoegdheid en het vaststellen van hun bevoegdheid en -- titulatuur; -----
 - h. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten;-----
 - i. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale ----- procedures, doch met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen -- die geen uitstel kunnen lijden;-----
 - j. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten of pensioenregelingen ----- waarbij een beloning wordt toegekend die een door de raad van commissarissen vast te stellen en schriftelijk aan het bestuur op te geven bedrag per jaar te ----- boven gaat; welk bedrag zolang het niet is gewijzigd op vijftigduizend euro ----- (€ 50.000,00) is vastgesteld; -----



- k. het verkrijgen, bezwaren en vervreemden van rechten van industriële en -----
intellectuele eigendom, waaronder begrepen het verlenen en verkrijgen van ----
licenties en sublicenties;-----
- l. het aangaan van (rechts)handelingen en overige besluiten waarbij een of meer -
bestuurders een tegenstrijdig belang heeft met de coöperatie of een deelneming.
- 3. De algemene vergadering kan voorts bepalen dat een besluit als bedoeld in lid 1 en
2 niet aan haar goedkeuring of die van raad van commissarissen is onderworpen ----
wanneer het daarmee gemoeide belang een door de algemene vergadering te -----
bepalen en schriftelijk aan het bestuur op te geven waarde niet te boven gaat. -----
- 4. De algemene vergadering is bevoegd ook andere besluiten dan die in lid 1 en 2 zijn
genoemd aan haar goedkeuring of die van de raad van commissarissen te -----
onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en -----
schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. -----
- 5. Indien op grond van het in dit artikel bepaalde het bestuur voorafgaande goedkeuring
behoeft van de raad van commissarissen of de algemene vergadering zal deze -----
goedkeuring evenzo vereist zijn als het bestuur over deze onderwerpen beslist als --
aandeelhouder, bestuurder of anderszins gerechtigde in een andere entiteit.-----
- 6. Het ontbreken van een goedkeuring als bedoeld in dit artikel tast de -----
vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de bestuurders niet aan.-----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 11.-----

- 1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie voorzover uit de wet niet anders -----
voortvloeit. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee -----
gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
- 2. Het bestuur kan aan één of meer bestuursleden of aan anderen volmacht verlenen -
om de coöperatie binnen de in die volmacht omschreven grenzen te -----
vertegenwoordigen. -----

Raad van commissarissen -----

Artikel 12.-----

- 1. De coöperatie heeft een raad van commissarissen, bestaande uit één of meer -----
commissarissen, nadat deze raad is ingesteld en zolang deze raad niet is -----
opgeheven, overeenkomstig het bepaalde in artikel 26. -----
- 2. Het aantal commissarissen wordt vastgesteld door de algemene vergadering. -----
- 3. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar tot commissaris. -----
- 4. De commissarissen worden benoemd door de algemene vergadering. -----
- 5. Een commissaris kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst
en ontslagen.-----
- 6. De bezoldiging van iedere commissaris wordt vastgesteld door de algemene -----
vergadering.-----

Taak en bevoegdheden. Belet of ontstentenis.-----

Artikel 13-----

- 1. De raad van commissarissen heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het
bestuur en op de algemene gang van zaken in de coöperatie en de met haar -----
verbonden zorginstelling. Hij staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van
hun taak richten de commissarissen zich naar het belang van de coöperatie en de --
met haar verbonden zorginstelling. -----
- 2. Het bestuur verschafft de raad van commissarissen tijdig de voor de uitoefening van
de taak van de raad van commissarissen noodzakelijke gegevens. -----

3. De raad van commissarissen heeft toegang tot de gebouwen en terreinen van de coöperatie en is bevoegd de boeken en bescheiden van de coöperatie in te zien. De raad van commissarissen kan één of meer personen uit zijn midden of een deskundige aanwijzen om deze bevoegdheden uit te oefenen. De raad van commissarissen kan zich overigens ook door deskundigen laten bijstaan voor rekening van de coöperatie.
4. In geval van ontstentenis of belet van een commissaris zijn de andere commissarissen of is de andere commissaris tijdelijk met het toezicht en de overige taken van de raad van commissarissen belast. In geval van ontstentenis of belet van alle commissarissen of van de enige commissaris is de persoon die daartoe door de algemene vergadering wordt benoemd, tijdelijk met het toezicht en de overige taken van de raad van commissarissen belast.

Vergaderingen en besluitvorming.

Artikel 14

1. De raad van commissarissen benoemt een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter uit zijn midden die eerstgenoemde bij diens afwezigheid vervangt. Hij benoemt al dan niet uit zijn midden een secretaris en treft een regeling voor diens vervanging. Bij afwezigheid van de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter in een vergadering wijst de vergadering zelf een voorzitter aan.
2. Elke commissaris heeft in de vergadering van de raad van commissarissen één stem.
3. De raad van commissarissen vergadert telkenmale wanneer zijn leden daartoe besluiten, doch tenminste eenmaal per drie (3) maanden. De vergaderingen van de raad van commissarissen worden gehouden in Nederland of elders op zodanige plaats als door de voorzitter mocht worden bepaald, mits dit voor zijn leden redelijkerwijze doenlijk is. Iedere commissaris is bevoegd om, in persoon of bij een schriftelijke volmacht aan een mede commissaris of door middel van een elektronisch communicatiemiddel, aan de vergadering deel te nemen, tenzij alle commissarissen met betrekking tot een bepaalde vergadering anderszins overeenkomen. Voor de toepassing van het voorgaande is in ieder geval vereist dat de commissaris via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Tevens kan een commissaris via het elektronisch communicatiemiddel deelnemen aan de beraadslaging.
4. Elke commissaris is bevoegd een vergadering van de raad van commissarissen bijeen te roepen. Tenzij alle commissarissen unaniem anderszins overeenkomen, wordt iedere commissaris tot elke voorgenomen vergadering van de raad opgeroepen met inachtneming van een termijn van tenminste acht (8) werkdagen voor de dag der vergadering, zulks middels schriftelijke oproepingsbrieven onder bijvoeging van de agenda en (voor zover mogelijk) afschriften van alle stukken die naar verwachting in de betreffende vergadering aan de orde zullen komen, een en ander behoudens dringende of aan uiterste termijn gebonden aangelegenheden, in welk geval een in de omstandigheden geschikte oproepingstermijn in acht wordt genomen. In alle oproepingsbrieven worden tijdstip en plaats van de betreffende vergadering vermeld.
5. Alle besluiten van de raad van commissarissen worden genomen:
 - a. in een vergadering van de raad van commissarissen: met meerderheid van stemmen door de aanwezige en stemgerechtigde leden, mits in die vergadering



- meer dan de helft van de commissarissen aanwezig is. Bij staken van stemmen is het voorstel verworpen; of -----
- b. buiten een vergadering van de raad van commissarissen: bij schriftelijk besluit -- dat door ieder lid van de raad in gelijke of nagenoeg gelijke vorm is ondertekend.
6. Een commissaris kan zich door een mede commissaris bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. Onder schriftelijke volmacht wordt verstaan elke via gangbare -- communicatiekanalen overgebrachte en op schrift ontvangen volmacht. Een ----- commissaris kan voor niet meer dan één mede commissaris als gevolmachtigde ---- optreden.-----

Boekjaar, jaarrekening -----

Artikel 15.-----

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. -----
Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf (5) maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur met inachtneming van titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek een jaarrekening op die aan de algemene ----- vergadering ter vaststelling wordt voorgelegd.-----
2. Het bestuur legt de jaarrekening voor de leden ter inzage ten kantore van de ----- coöperatie. Binnen deze termijn legt het bestuur ook het jaarverslag ter inzage. -----
3. De jaarrekening gaat vergezeld van het jaarverslag en van de in artikel 392 lid 1 ---- Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek bedoelde overige gegevens. De opgemaakte ---- jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuursleden en door de commissarissen; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder ----- opgave van reden melding gemaakt. -----
4. De coöperatie zorgt dat de opgemaakte jaarrekening, het jaarverslag en de ----- krachtens artikel 392 lid 1 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek toe te voegen overige gegevens vanaf de oproep voor de vergadering van de algemene vergadering, ----- bestemd tot behandeling van de jaarrekening, te haren kantore aanwezig zijn. ----- De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van krijgen. -
5. Jaarlijks wordt aan de algemene vergadering ter goedkeuring voorgelegd een ----- begroting van inkomsten en uitgaven. Overschrijding van de posten van de door de - algemene vergadering goedgekeurde begroting of materiële wijziging van de ----- begroting zijn zonder voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering ----- slechts toegestaan in zeer dringende gevallen die geen uitstel gedogen. -----
6. De algemene vergadering beslist op welke wijze de jaarrekening zal worden ----- gecontroleerd en wie deze controle zal uitvoeren, alle met inachtneming van de ---- wettelijke bepalingen.-----
7. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en van alles -- betreffende de werkzaamheden van de coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te --- bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen --- worden gekend. -----
8. Het bestuur is verplicht de in lid 3 en in de lid 7 bedoelde bescheiden gedurende de wettelijke bewaartermijn te bewaren. -----

Winst en verlies -----

Artikel 16.-----

1. Er wordt voor elk lid een ledenreserverekening aangehouden. Daarenboven kan de algemene vergadering besluiten tot het instellen van algemene of bijzondere -----

- reservefonds. -----
2. De winst staat ter beschikking van de algemene vergadering, die deze:-----
 - a. ofwel geheel of gedeeltelijk toevoegen aan een algemeen of bijzonder ----- reservefonds;-----
 - b. ofwel geheel of gedeeltelijk bestemmen als winst en kan voegen aan de----- ledenreserverekening van de verschillende leden. -----
 3. Ieder lid is gerechtigd in de winst. De verdeelsleutel wordt bepaald naar rato van de door de – al dan niet via een samenwerkingsverband of besloten vennootschap ----- waarin leden direct of indirect aandeelhouder zijn- gevoerde praktijk van het ----- aangesloten lid, in de coöperatie gegenereerde omzet. De uitkomst van deze ----- berekening wordt gespecificeerd op centimalen.-----
 4. Over de eventuele reservefonds wordt geen rentevergoeding aan de betreffende - leden betaald. Indien in enig jaar geen winst, doch verlies is geleden, wordt dit ----- verlies, allereerst in mindering gebracht op algemene of bijzondere reservefonds - van de coöperatie en als deze ontoereikend zijn op de ledenreserverekening op ----- basis van dezelfde verdeelsleutel terzake van de winstverdeling. -----
 5. De algemene vergadering kan besluiten tot gehele of gedeeltelijke opheffing van ---- algemene of bijzondere reservefonds. Deze opheffing wordt gevoegd bij de winst van dat jaar en dienovereenkomstig gedeeld. -----
 6. De algemene vergadering kan besluiten tot gehele of gedeeltelijke opheffing van de ledenreserverekeningen door uitbetaling aan de leden, mits met inachtneming van -- het overigens in dit artikel bepaalde. Een besluit tot opheffing en uitbetaling heeft ---- geen gevolgen zolang het bestuur geen goedkeuring heeft verleend. Het bestuur ---- weigert slechts de goedkeuring indien het weet of redelijkerwijs behoort te voorzien - dat de coöperatie na de uitkering niet zal kunnen blijven voortgaan met de betaling - van haar opeisbare schulden. -----
 7. Bij het einde van een lidmaatschap wordt de ledenreserverekening van dat lid door - de coöperatie uitbetaald, met dien verstande dat de coöperatie het recht heeft de ---- betaling steeds te doen in vijf gelijke gedeelten, jaarlijks te voldoen, voor het eerst te voldoen binnen één maand na vaststelling van de jaarrekening over het boekjaar ---- waarin het lidmaatschap is beëindigd en vervolgens vier jaar lang elk jaar daarna.----
 8. Het bestuur heeft altijd de bevoegdheid de eerste betaling nog verder op te schorten tot het moment dat de coöperatie vijf jaar bestaat en vervolgens vier jaar lang elk jaar daarna een gelijk gedeelte te voldoen. -----
 9. Indien een lidmaatschap eindigt binnen vijf jaar na toetreding heeft het bestuur voorts de bevoegdheid om de betaling op te schorten totdat vijf jaar na toetreding is ----- verstreken, en vervolgens vier jaar lang elk jaar daarna een gelijk gedeelte te ----- voldoen, eventueel met inachtneming van de bepalingen die daaromtrent in het ----- huishoudelijk reglement worden vastgelegd.-----
 10. Voorts heeft het bestuur altijd de bevoegdheid de betalingen aan een voormalig lid -- op te schorten indien en voor zover het bestuur weet of redelijkerwijs behoort te ---- voorzien dat de coöperatie na de betaling niet zal kunnen voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden. Alsdan kunnen geen uitkeringen aan de leden worden gedaan totdat deze betalingen volledig zijn gedaan. -----

Algemene vergadering -----

Artikel 17.-----

1. Aan de algemene vergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een algemene -----



vergadering, de jaarvergadering gehouden. Tevens wordt maximaal zes (6) ----- maanden voorafgaand aan een boekjaar een vergadering gehouden waarin de ----- begroting voor het komende boekjaar door het bestuur wordt voorgesteld en ----- besproken.-----

3. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
 - a. het jaarverslag en de jaarrekening alsmede de begroting als hiervoor bedoeld; --
 - b. bestemming van de winst volgens de jaarrekening; -----
 - c. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping tot de -- vergadering; -----
 - d. décharge van het bestuur en de raad van commissarissen voor het gevoerde --- beleid over het betreffende boekjaar, voor zover dit uit de jaarrekening blijkt of -- anderszins aan de algemene vergadering kenbaar is gemaakt.-----
4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur of de raad van commissarissen zulks wenselijk oordeelt.-----
5. Voorts is het bestuur verplicht op schriftelijk verzoek van een zodanig aantal leden -- als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende van het aantal stemmen dat in een voltallige algemene vergadering kan worden uitgebracht, tot het bijeenroepen van --- een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na ----- indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek niet binnen veertien dagen gehoor wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan door ----- oproeping overeenkomstig het hierna in artikel 20 bepaalde of bij advertentie in ----- tenminste één ter plaatse waar de coöperatie is gevestigd veelgelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding der -- vergadering en het opstellen der notulen.-----

Toegang tot en stemrecht in de algemene vergadering-----

Artikel 18.-----

1. Ieder rechtspersoon-lid is verplicht één natuurlijk persoon aan te wijzen die volledig - bevoegd is het rechtspersoon-lid te vertegenwoordigen en alle handelingen als lid te verrichten. Bij belet of ontstentenis kan het lid andere natuurlijke personen als ----- plaatsvervanger aanwijzen. -----
Deze persoon dan wel plaatsvervanger is bevoegd de algemene vergadering bij te -- wonen en daarin het stemrecht uit te oefenen. Als vertegenwoordiger van een ----- rechtspersoon-lid kan niet worden aangewezen een bestuurder van de coöperatie. --
2. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden en, indien een lid een ----- rechtspersoon is, die natuurlijke personen van de leden-rechtspersonen die leden---- rechtspersonen vertegenwoordigen met inachtneming van het in lid 1 bepaalde, ---- alsmede de bestuursleden van de coöperatie en de commissarissen. Per lid----- rechtspersoon kan slechts één natuurlijk persoon van het lid-rechtspersoon zitting --- nemen in de algemene vergadering en zijn stem uitbrengen. Geen toegang tot de --- vergadering hebben bestuursleden, commissarissen en leden die zijn geschorst, met dien verstande dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het ---- besluit tot schorsing en/of opzegging of ontzetting wordt behandeld. Hij heeft tevens het recht in die vergadering het woord te voeren.-----
3. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de voorzitter van de vergadering. Bij niet-toelating kan de vergadering alsnog tot toelating besluiten.---
4. Ieder lid is gerechtigd tot het uitoefenen van één (1) stem.-----
5. Leden kunnen zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een ander persoon die de algemene vergadering kan bijwonen middels schriftelijke volmacht ten ----- genoegen van de voorzitter van de vergadering. -----

6. Eén persoon kan ter vergadering ten hoogste twee leden bij volmacht -----
vertegenwoordigen. -----

Voorzitterschap, notulen -----

Artikel 19. -----

1. De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij zijn afwezigheid door een door het bestuur in onderling overleg aangewezen bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. --
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander ---- door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gehouden. De notulen ----- worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke ----- daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend. -----

Besluitvorming van de algemene vergadering-----

Artikel 20. -----

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de - algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte --- stemmen. -----
2. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
3. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft ---- verkregen, heeft een tweede stemming plaats.-----
Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden ----- herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft ---- verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij ----- gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt -- telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is ----- gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming - het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het -- geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door ---- loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen -- meer kunnen worden uitgebracht. -----
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot - wie van beiden is gekozen.-----
4. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen. -----
5. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke ----- stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming ----- verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.----
6. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering ----- bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. -----
7. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, - kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent -- alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de ---- voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. -----

Bijeenroepen algemene vergadering -----



- Artikel 21.-----
1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur of de raad van commissarissen, onverminderd het overigens in deze statuten vermelde. De oproeping geschiedt schriftelijk of per e-mail aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste twee weken, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
 2. Bij de oproeping worden plaats en tijdstip van de vergadering alsmede de op voorstel van het bestuur of haar leden te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd -- het hierna omtrent statutenwijziging bepaalde.

Statutenwijziging-----

- Artikel 22.-----
1. In de statuten van de coöperatie kan geen verandering worden gebracht dan door -- een besluit genomen in een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de -- mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
 2. Zij die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot -- statutenwijziging hebben gedaan, dragen zorg dat ten minste vijf dagen voor de -- vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de tekst van de voorgedragen -- wijziging woordelijk is opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage wordt gelegd tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt -- gehouden.
 3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de stemmen, -- uitgebracht in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden -- tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is het vereiste quorum niet vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de vergadering, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal -- vertegenwoordigde afgevaardigden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
 4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is -- opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding-----

Artikel 23.-----

1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de algemene -- vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van -- overeenkomstige toepassing.
2. Hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen van de coöperatie is -- overgebleven, wordt uitgekeerd aan degenen die ten tijde van het besluit tot -- ontbinding lid van de coöperatie waren. Daartoe zal de liquidatiewinst of verlies -- overeenkomstig het bepaalde in artikel 16 worden gevoegd bij de reserverekeningen ten behoeve van de leden waarna deze zullen worden uitgekeerd. -- Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig -- saldo worden gegeven, met dien verstande dat ieder lid tenminste, voor zover -- aanwezig, het bedrag van zijn reserverekening krijgt uitgekeerd.
3. Gedurende de wettelijke bewaartermijn blijven de boeken, bescheiden en andere -- gegevensdragers van de coöperatie berusten onder degene die daartoe door de -- algemene vergadering is aangewezen.

Reglementen-----

Artikel 24.-----

1. De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast.

2. De algemene vergadering kan één of meer andere reglementen vaststellen, waarin - die onderwerpen worden geregeld die in deze statuten niet of niet volledig zijn ----- geregeld. -----
3. Het huishoudelijk reglement en andere reglementen mogen niet in strijd zijn met de - wet ook waar deze geen dwingend recht bevat en deze statuten en zullen worden --- opgesteld met inachtneming van het bepaalde in wet- en regelgeving rondom ----- zorginstellingen, waaronder de zorgbrede governance code. -----

Commissies-----

Artikel 25.-----

1. De algemene vergadering kan overgaan tot het instellen van één of meerdere----- commissies voor een bepaalde of onbepaalde tijd.-----
2. De in dergelijke commissies benoemde personen kunnen buiten de leden worden---- benoemd. -----
3. De bevoegdheid van een commissie gaat niet verder dan die van adviesorgaan.-----
4. Indien en voorzover het binnen commissies wenselijk wordt geacht middels ----- besluitvorming het advies vast te stellen, dan wordt een dergelijk besluit genomen -- met een absolute meerderheid van stemmen.-----

Instelling en opheffing raad van commissarissen-----

Artikel 26.-----

1. De instelling van de raad van commissarissen is afhankelijk van de nederlegging van een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering ten kantore van het ---- handelsregister. -----
2. De algemene vergadering kan besluiten tot opheffing van de raad van ----- commissarissen. Het in lid 1 bepaalde is alsdan van overeenkomstige toepassing. ---
3. Zolang de raad van commissarissen nog niet is ingesteld - en na opheffing van de -- raad van commissarissen - komen de statutaire bevoegdheden van de raad van ---- commissarissen voor zover mogelijk toe aan de algemene vergadering. -----

Slot-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en hebben zich gelegitimeerd met voormelde -- en daartoe bestemde documenten en voorzover geen legitimatiebewijs is vermeld, ----- hebben de betreffende comparanten zich eerder bij een notariële akte, voor mij, notaris, verleden, gelegitimeerd met een geldig legitimatiebewijs.-----
Waarvan akte vandaag in minuut is verleden te Veenendaal.-----
De inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht.-----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben deze ---- allen verklaard op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen en tijdig voor het ---- verlijden van de akte de concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.-----
Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de comparanten en mij, -- notaris, ondertekend om zeventien uur éénenveertig.-----
Was getekend.

VOOR AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the left.



Verslag Algemene Ledenvergadering De Zwaai en West

Locatie : Cultuurfabriek
Tijdstip : 17.00 – 18.30 uur

1. **Welkom.** Pieter heet iedereen welkom, en de agenda wordt vastgesteld.
2. **Verslag vorige keer:** wordt vastgesteld.
3. **Beleidsplan 2019:** beleidsplan is herschreven op basis van het beleidsplan van 2018. De trends in de 1^e lijn worden beschreven; regionale samenwerking en resultaatgericht werken. Verder is er een partneranalyse opgenomen (ziekenhuis, HAGV, andere gezondheidscentra, maar ook de rol van de gemeente). MURA heeft in opdracht van GEZ Veenendaal een wijkscan gemaakt. De resultaten hiervan zijn ook opgenomen in het beleidsplan. Verder worden alle projecten beschreven, zowel de zorggerelateerde projecten als de niet-zorginhoudelijke projecten. Het beleidsplan is goedgekeurd door het bestuur en is naar Menzis gestuurd.
Het beleidsplan zal meegestuurd worden met het verslag.
4. **Financiën**
 - a. **Begroting 2019**

Toelichting op de begroting: er is een bedrag van €150.000,-- gereserveerd voor projecten. De bedrijfskosten bedragen €236.000,--. Deze bedrijfskosten zijn in vergelijking met vorig jaar geleidelijk naar beneden gegaan. Maar vooral de projectkosten zijn sterk gedaald. Dit is vanwege het feit dat projecten als SamenEen en Kennisnet voor een hoger bedrag waren begroot dan er daadwerkelijk is uitgegeven.

Een wijziging in de manier van financieren ten opzichte van 2018, is dat O&I gelden (organisatie en ontwikkeling) en zorggelden (denk aan MDO's, screenings) worden gesplitst. Voor 2019 betekent dit concreet dat een bedrag van €50.000,-- aan zorgkosten uit de begroting is gehaald. Dit betreft dus een apart zorgtarief van €0,50.

Qua **totale omzet** komen we uit op €397.000,-- (O&I tarief van €3,50 per ingeschreven patiënt per kwartaal).

Totaal bestemmingsreserves is € 519.000,--. Overeengekomen is dat er een minimaal bedrag van €250.000,-- aan reserves benodigd is, wat inhoudt dat er een bedrag van zo'n€ 260.000,-- terugbetaald moet worden. Deze terugbetalingen zullen verdeeld worden over 2 tot 3 jaar.

Uiteindelijk komen we uit op een tarief van €2,30,--. Hier komt dus nog een zorgtarief bij, dit verschilt per gezondheidscentrum, afhankelijk van wat er aan projecten bij de zorgverzekeraar aangeboden wordt. Hoe het declaratieproces precies gaat lopen, is nog niet helemaal duidelijk. Maar, zorg-gerelateerde projecten als bijv. ouderenzorg gaan in 2019 gewoon starten, we kunnen dit in beginsel ook financieren vanuit de reserves.

De begroting wordt goedgekeurd door de leden.

5. **Project SamenEen:**

Het project bevindt zich in de afrondende fase. De *gewijzigde statuten, opgesteld door Olenz Notarissen*, zijn in de ledenvergadering van 1 oktober jl. uitvoerig toegelicht en besproken. Als laatste stap worden tijdens deze ALV, ter goedkeuring, voorstellen gedaan voor het nieuw samen te stellen bestuur en een nieuwe naam, en worden daarmee de gewijzigde statuten per 10-12-2018 vastgesteld.

a. **Voorstel nieuw bestuur:**

Pieter Recter, voorzitter

Sandra Coenen, penningmeester

Dave Holtslag, Diederik Bos, Ivo Daanen, Hugo Rijken, bestuursleden

- b. **Voorstel nieuwe naam:** over de te kiezen nieuwe naam is de afgelopen maanden, en met name tijdens de vorige bestuursbijeenkomst, langdurig gediscussieerd, ook in samenspraak met communicatiebureau Beeldenstorm. Het uiteindelijke voorstel voor de nieuwe naam is:

Eerstelijns Samenwerking Veenendaal



Aan de orde komt aldus het voorstel tot wijziging van de statuten van de coöperatie overeenkomstig het ontwerp, opgesteld door Olenz notarissen te Veenendaal. Als naam van de coöperatie wordt daarbij gekozen voor **Eerstelijns Samenwerking Veenendaal**.

Tevens komt aan de orde het voorstel iedere bestuurder van de coöperatie te machtigen de akte van statutenwijziging te doen passeren, alles met de macht van substitutie.

Het voorstel voor het nieuwe bestuur wordt goedgekeurd door de leden. De nieuwe bestuurders worden benoemd direct nadat de statutenwijziging is getekend.

Het voorstel voor de nieuwe naam wordt goedgekeurd door de leden.

De gewijzigde statuten zijn op 10-12-2018 definitief vastgesteld door de leden.

De huidige koepelbestuursleden; Hugo Rijken, Pieter Recter, Sandra Coenen, Ivo Daanen en Rob Sijbers, zullen de statuten binnenkort ondertekenen bij Olenz Notarissen te Veenendaal. Het nieuw benoemde bestuur zal een formulier ondertekenen bij de Olenz Notarissen t.b.v. de KvK.

6. **Project Kennisnet:**

Kennisnet: inmiddels is aan de slag gegaan met de installatie van het kennisnet systeem via YardInternet. Jeffry Roest van Yardinternet is 2 dagdelen aanwezig geweest op het kantoor van GEZ Veenendaal om de basis voor het kennisnet systeem op te zetten, en instructie te geven m.b.t. het gebruik van het systeem. Momenteel wordt de testomgeving gevuld met informatie (verslagen, zorgprogramma's, nieuws, kalender etc.). Vanaf januari 2019 zal stapsgewijs het systeem worden uitgerold. Als eerste zal de ICT-werkgroep toegang krijgen, daarna het bestuur, en zo verder totdat halverwege 2019 alle leden gebruik kunnen maken van het systeem. Verwachting is dat de communicatie verbeterd zal worden, en dat efficiënt en snel informatie gedeeld kan worden. Overigens kan ook binnen de aangesloten praktijken een eigen, besloten groep voor medewerkers aangemaakt worden.

Patiëntgebonden informatie kan via dit systeem niet gedeeld worden. De ICT-werkgroep is wel aan het inventariseren hoe we dit goed kunnen regelen. Vooral nog gaat dit soort communicatie via Zorgmail of de Silo app.

Leden krijgen t.z.t. een uitnodigingsmail om zich te registreren. Vanaf dat moment is er toegang tot Kennisnet. Voor vragen, geven van feedback kan t.a.t. contact op worden genomen met het secretariaat.

Website: ook de website zal binnenkort vernieuwd gaan worden. Dit zal via dezelfde firma YardInternet gaan lopen, Yardzorgsite. Begin 2019 zal hiermee gestart gaan worden.

7. **W.V.T.T.K.** : het bestuur geeft dat voor nieuwe ideeën voor projecten altijd welkom zijn en ingediend kunnen worden in de vorm van een beknopt projectplan. Voorbeelden van nieuwe projecten die in 2019 gaan draaien zijn 'niet aangeboren hersenletsel' en 'laaggeletterdheid' .

Ook is het een goed idee tijdens volgende ledenvergaderingen nieuwe plannen/projecten te presenteren aan de leden !